

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 36»

660100, г. Красноярск, ул. Сопочная, 40
<https://sh36-krasnoyarsk-r04.gosweb.gosuslugi.ru>

т. 8(391)202-58-74
e-mail: sch36@mailkrsk.ru

П Р И К А З

18.03.2024 г.

№ 109– ОД

Об организации приема заявлений в 1-й класс на 2024/25 учебный год

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458, приказа главного управления образования г. Красноярск от 13.03.2024 № 105/п «О закреплении территориальных границ микроучастков за муниципальными образовательными учреждениями», Правилами приема обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ СШ № 36

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2024/25 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей 2 (два) 1-х класса по 25 человек.
2. При приеме заявлений от граждан в 1-е классы на 2024/25 учебный год, руководствоваться приказом главного управления образования г. Красноярск от 13.03.2024 № 105/п «О закреплении территориальных границ микроучастков за муниципальными образовательными учреждениями», Правилами приема обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ СШ № 36.
3. Начать прием заявлений от родителей (законных представителей) граждан, проживающих на закрепленной территории, в 1-й класс 2024/25 учебного года с 01.04.2024.
4. Прием заявлений в 1-ый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, проводить в период с 01 апреля 2024 года по 30 июня 2024 года включительно (согласно графика приема заявлений).
5. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений в 1-ый класс начать с 6 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 года.
6. Назначить ответственной за прием документов и регистрацию заявлений в 1-ый класс в электронной форме посредством ЕПГУ, с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ Гаврилюк Татьяну Борисовну, ответственную за

ведение базы КИАСУО.

7. Назначить ответственными за прием документов и регистрацию заявлений в 1-ый класс при личном обращении в школу заместителей директора Бугаеву Аллу Николаевну, Крылову Валентину Давыдовну.

8. Заместителям директора Бугаевой А.Н., Крыловой В.Д., учителю Гаврилюк Т.Б. регистрировать поданные заявления в «Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) о приеме в 1 класс».

9. Утвердить график приема документов при личном обращении граждан для зачисления ребенка в 1-ый класс (приложение1).

10. Гаврилюк Екатерину Борисовну, специалиста по кадрам, назначать:

10.1. контактным лицом для проведения разъяснений по порядку приема в 1 -ый класс по обращениям по телефону. Номер телефона для обращений 8(391) 202-58-74;

10.2. ответственной за размещение информации на официальном сайте школы:

- разместить на официальном сайте школы приказ главного управления образования г. Красноярска от 13.03.2024 № 105/п «О закреплении территориальных границ микроучастков за муниципальными образовательными учреждениями» в срок до 22.03.2024;

- разместить на официальном сайте школы информацию о количестве мест в 1-х классах, график приема заявлений не позднее 25.03.2024.

- обновлять информацию в период приемной кампании о наличии вакантных мест и количестве зарегистрированных заявлений в 1-е классы каждые 10 дней.

11. Общий контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Ковалева Т.Ю.

График приема документов в 1-е классы в МБОУ СШ № 36

| День недели | Время приема | Ответственный |
|----------------------------|---------------------|----------------------------------|
| 01 апреля 2024 года | 9:00 – 14.00 | Гаврилюк Т.Б. |
| Вторник | 9:00 – 13.00 | Крылова В.Д., каб. 2-30 |
| Среда | 14.00 – 18.00 | Бугаева А.Н., каб. 1-06 |
| Суббота | 09.00 – 13.00 | Заместитель директора по графику |